



Муниципальное казённое учреждение муниципального образования город Краснодар  
«КРАСНОДАРСКИЙ НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»

<http://knmc.kubannet.ru/> | [info@knmc.kubannet.ru](mailto:info@knmc.kubannet.ru)



# XX Краснодарский педагогический марафон

.....

## ДИПЛОМ

Награждается

**Шубина  
Евгения Геннадьевна**

учитель русского языка и литературы  
МАОУ МО город Краснодар ООШ № 81

за участие  
в Дне учителя русского языка и литературы

провела мастер-класс  
«Языковые средства выразительности в тексте: проблемы поиска и  
анализа»

Директор МКУ КНМЦ



А.В.Шевченко

20.03.2023

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
муниципального образования город Краснодар  
основная общеобразовательная школа № 81  
имени Защитников Пашковской переправы

**Приказ**

от 10.01.2022 г.

№ 1/13-О

**О назначении руководителей Методических объединений  
в 2021-2022 учебном году**

В целях методического обеспечения учебно-воспитательного процесса, исследования его эффективности, повышения и совершенствования профессионального мастерства педагогических работников

**приказываю:**

1. Назначить руководителями МО:

- гуманитарных дисциплин – Шубину Е.Г.,
- классных руководителей – Зубареву С.В.,
- естественно-математических дисциплин - Ицкович Т.Я.,
- эстетического, трудового и спортивного цикла – Назаренко Т.А.,
- начальных классов – Гуцал Н.В.

2. Назначить руководителем методического совета школы – зам. директора  
Хакимову А.Х.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ООШ № 81



А.В.Волков



**Анализ работы**  
методического объединения гуманитарного цикла  
МБОУ ООШ№81 г.Краснодара  
за 2021-2022 учебный год

Проблема, над которой работало МО гуманитарного цикла предметов в 2021/2022 уч. году: «Повышение качества образовательного процесса как фактор развития школы в условиях модернизации, реализации и внедрения ФГОС ООО»

**Задачи МО:**

- систематизация и обобщение индивидуального и коллективного опыта учителей-словесников, учителей истории, обществознания в области использования современных образовательных технологий;
- разработка и реализация системы оптимальной индивидуальной подготовки учащихся 9 классов к ОГЭ по гуманитарным предметам;
- овладение разными формами учебных занятий, адекватными содержанию учебного материала и целям образования;
- разработка и реализация гибкой системы контроля за уровнем обученности учащихся по предметам гуманитарного цикла, создание банка контрольных материалов.

В основном задачи, поставленные перед МО гуманитарного цикла, были выполнены. Это отражено в содержании работы МО по различным направлениям.

**Содержание работы МО гуманитарных наук.**

1. Проведены 5 заседаний МО по следующим темам:

«Планирование и организация методической работы учителей гуманитарного цикла предметов на 2021-2022 учебный год» (август)

«Новые изменения в ОГЭ, ИС»

«Вопросы преемственности в обучении гуманитарным предметам»

«Диагностика успешности учителя – оценка уровня инновационного потенциала педагогического коллектива».

«Подготовка МО к окончанию учебного года».

В течение первого полугодия каждый учитель работал над темой по самообразованию в соответствии с графиком.

3. Организовано и проконтролировано внеклассное чтение учащихся 5-х классов в течение полугодия и даны рекомендации по самостоятельному чтению в 5 классах.

4. Проведены мониторинговые работы в 5-8 классах по русскому языку, истории, проведены всероссийские проверочные работы по русскому языку в 5-8 классах. Проведён, проанализирован и обсуждён на заседании МО сопоставительный анализ всех работ.

5. Проводилась планомерная подготовка выпускников к сдаче ОГЭ по предметам гуманитарного цикла (учитель Фатьянова А.В.) и ВПР по обществознанию в 9-х классах.



6. Оказывалась помощь молодым учителям-предметникам в организации образовательного процесса в условиях школы: учителю русского языка и литературы Зубаревой С.В.
7. Учащиеся 5-9 классов приняли активное участие в школьном этапе Всероссийской олимпиады, но в основном по русскому языку и литературе.
8. Учитель русского языка Мальцева Е.А. выступала на Педагогическом марафоне, поделились опытом работы по внедрению обновленных ФГОС ООО.
9. Согласно плану работы Методического совета школы в апреле была проведена предметная неделя МО гуманитарного цикла предметов. В ней приняли участие все педагоги МО.

Не все цели и задачи, поставленные МО гуманитарного цикла в текущем году были достигнуты и решены. В ходе анализа работы МО выявлены следующие проблемы:

- низкий уровень качества знаний учащихся по предметам гуманитарного цикла;
- низкий уровень мотивации к обучению у большинства учащихся;
- слабая практическая грамотность учащихся;
- не выделяются дополнительные часы на проектную деятельность, на работу с детьми, показывающими пограничные или низкие результаты;
- низкий уровень культуры речи, чтения, письма и общей культуры учащихся;
- резкое снижение уровня посещаемости, успеваемости, дисциплины учащихся 9-х классов.

На основе возникших проблем формулируем задачи на 2022-2023 уч. год:

- продолжить формирование практической грамотности учащихся;
  - в целях повышения качества знаний учащихся по русскому языку максимально индивидуализировать процесс обучения по этому предмету;
  - обновить и разнообразить контрольно-измерительные материалы для подготовки учащихся к ОГЭ-9 ;
  - повышать интерес учащихся к чтению отечественной и зарубежной литературы;
  - разработать систему мер, направленных на повышение общей культуры учащихся;
  - обратиться к администрации школы с просьбой пересмотреть распределение дополнительных часов и выделить дополнительное время для подготовки детей к ОГЭ-9, для организации проектной деятельности, для работы с учащимися, показывающими пограничные и низкие результаты.
- 
- методическое сопровождение введения обновленного ФГОС основного общего образования,
  - ресурсное обеспечение в соответствии с требованиями обновленного ФГОС основного общего образования,
  - реализация программы духовно-нравственного воспитания посредством гуманитарных предметов

- создание и совершенствование учителями рабочих программ урочной и внеурочной деятельности в 5-9 классах в соответствии с требованиями обновленного ФГОС и рабочих программ, обеспечивающих реализацию учебного плана школы,
- более широкое использование в обучении современных технологий, в том числе проектных, научно-исследовательских и информационно-коммуникационных,
- применение различных систем диагностики знаний, умений, навыков, обученности на всех этапах обучения,
- более качественное и эффективное обеспечение функционирования системы текущего, промежуточного и итогового контроля педагогическое просвещение родителей учащихся
- формирование высокой учебной мотивации учащихся, ответственности, развитие устойчивых познавательных интересов, навыков самостоятельной и научно-исследовательской работы, включение школьников в проектную деятельность в соответствии требованиями ФГОС и «Обязательного минимума содержания образования».

Руководитель МО гуманитарного цикла наук Шуб Шубина Е.Г.

Заместитель директора по УМР Ах Хакимова А.Х.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР  
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 81  
ИМЕНИ ЗАЩИТНИКОВ ПАШКОВСКОЙ ПЕРЕПРАВЫ

П Р И К А З

от 03.09.2021

№ 71/6-О

**О назначении наставников по русскому языку педагогам начальной школы,  
планирующих в 2021-2022 учебном году преподавать по обновленным  
ФГОС ООО в 5 классе**

В соответствии с планом работы с педагогическими кадрами муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения основная общеобразовательная школа № 81, с целью профессионального роста учителей, повышения уровня их методической, научно-теоретической, психолого-педагогической компетентности, а также в связи с производственной необходимостью

п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить:

1.1. Учителя русского языка и литературы Шубину Е.Г. – наставником учителя начальной школы Зубаревой С.В. (профиль - русский язык);

2. Заместителю директора по учебно-методической работе Хакимовой А.Х.:

2.1. Организовать деятельность педагогов-наставников и молодых специалистов в соответствии с планами индивидуальной работы в соответствии с приложением 1, 2.

2.2. Осуществлять контроль деятельности педагогов-наставников.

3. Общий контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ООШ № 81



А.В. Волков

Приложение 1

к приказу № 71/6 - О от 03.09.2021г. муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения основная общеобразовательная школа № 81

План индивидуальной работы с учителем Зубаревой С.В.  
по адаптации к преподаванию в 5 классах по обновлённым ФГОС ООО

ФИО учителя	ФИО наставника, должность	Направления деятельности	Формы деятельности	Периодичность	Форма отчетности наставника	Форма отчетности молодого специалиста
Зубарева Светлана Владимировна – учитель начальных классов	Шубина Евгения Геннадьевна– учитель русского языка и литературы первой квалификационной категории	Оказание помощи в осуществлении качественного планирования	Консультативная помощь по разработке рабочих программ по предмету, по составлению программ внеурочной деятельности	Сентябрь	Отметка в тетради контроля	Предъявление программы
		(учет ключевых тем, рациональное распределение времени на изучение тем, отбор содержания).	Совместная разработка образцов конспектов уроков по русскому языку и литературе (с учетом требований обновлённых ФГОС ООО)	Сентябрь-ноябрь	Конспекты уроков	
			Проверка умения составлять поурочные планы разных типов уроков.	1 раз в четверть (октябрь-май)	Справка	Конспекты уроков.
		Оказание помощи по организации качественной работы с документацией.	Консультация и контроль выполнения требований по работе с ученическими тетрадями: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Объем работы на уроке.</li> <li>• Объем домашней работы.</li> <li>• Соблюдение единых требований по ведению тетрадей.</li> <li>• Разнообразие видов работ.</li> <li>• Индивидуализация работы по развитию навыков чистописания.</li> <li>• Соблюдение требований к</li> </ul>	В течение года	Отметка в тетради контроля.	



			оценке письменных работ.				
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Качество и частота проверки тетрадей</li> </ul>	1 раз в полугодие	Справка.	Устранение замечаний по факту проверки.	
			Консультация «Ведение таблиц учета предметных и метапредметных образовательных результатов».	Октябрь.	Отметка тетради контроля.	в Готовые таблицы пробелов, журналы УУД	
			Консультация по ведению электронного журнала.	Сентябрь (далее – по необходимости)			
	Организация деятельности по повышению качества преподавания		Посещение и анализ уроков молодого специалиста учителем наставником.	Не менее 1 урока в 2 недели	Тетрадь контроля; справки по анализу уроков.	Самоанализ уроков.	
			Организация посещения молодым специалистом уроков опытных учителей.	Не менее 1 урока в неделю (составляется график на каждую четверть).		Отчет 1 раз в полугодие (курирующему заму).	
			Консультации по разработке дидактического и наглядно-демонстрационного материала; по систематизации дидактики и созданию электронного каталога	1 раз в полугодие	Отметка тетради контроля.	в Предъявление разработанного материала.	
			Консультация по разработке и проведению комплексных диагностических работ. (ВПР)	Октябрь	Материалы консультации		
			Консультация «Эффективные приемы работы по формированию УУД младших школьников»	Ноябрь	Материалы консультации		



		Консультация «Организация работы с учащимися высоких учебных возможностей»	Февраль	Материалы консультации	
		Консультация по ведению и защите портфолио учащихся (как форме отслеживания личностных результатов)	Март	Материалы консультации	
	Контроль качества усвоения учащимися программного материала.	Проведение контрольных и диагностических работ. (ВПР)	В соответствии с планом контроля образовательных результатов	Анализ результатов.	Анализ результатов. План последствий.
	Диагностика затруднений.	Анкетирование, беседы, тестирование.	2 раза в год.	Обработка и интерпретация анкет.	
	Индивидуальные затруднениям	консультации по педагогическим	По необходимости		

Ознакомлены:

Учитель-наставник: \_\_\_\_\_

Шубина Е.Г.

Молодой специалист: \_\_\_\_\_

Зубарева С.В.

Дата: 03.09.2021 г.

## Отчет учителя – наставника Шубиной Евгении Геннадьевны о работе с учителем начальной школы Зубаревой Светланой Владимировной в 2021-2022 уч.году

**Цель** - создание организационно-методических условий для успешной адаптации специалиста в условиях обновленных ФГОС ООО в старшей школе в 5 классах, а также организация помощи по воспитательной работе с классным коллективом.

### **Задачи:**

- помочь адаптироваться учителю в коллективе старшей школы;
- определить уровень его профессиональной подготовки на 2-й год сотрудничества;
- выявить затруднения в педагогической практике и оказать методическую помощь;
- создать условия для развития профессиональных навыков педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями;
- развивать потребности у педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

### **Ожидаемые результаты:**

- успешная адаптации педагога в старшей школе;
- активизации практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
- повышение профессиональной компетентности педагога в вопросах педагогики и психологии;
- обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
- совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
- использование в работе педагога современных педагогических технологий в условиях внедрения обновленных ФГОС ООО;
- умение проектировать воспитательную систему, работать с классом на основе изучения личности ребенка, проводить индивидуальную работу.

### **Формы работы:**

- индивидуальные консультации;
- посещение уроков;
- участие в работе МО;

Работа с учителем строилась согласно «Плану работы учителя – наставника с молодым специалистом» и велась по следующим направлениям деятельности:

- ведение школьной документации;
- организация учебно-воспитательного процесса;
- методическое сопровождение молодого учителя;
- работа по самообразованию;
- психологические основы адаптации нового специалиста.

В течение учебного года учителю Зубаревой С.В. оказывалась помощь администрацией школы и педагогом-наставником в вопросах совершенствования теоретических и практических знаний, повышения профессионального мастерства.

С целью оказания помощи проводились консультации и беседы по следующим вопросам: ведение школьной документации (работа с классными журналами, составление календарно-тематического планирования и поурочных планов в свете введения обновленных ФГОС НОО, ООО), самоанализ урока, методические требования к современному уроку, целеполагание на уроке и др.; посещались уроки:



В ходе посещения уроков и часов общения выявлена проблема в работе с детьми с низкой учебной мотивацией, в частности проблема состоит в соблюдении ими дисциплины. Не всегда умеет учитель осуществить индивидуальный подход в работе с учетом возрастных особенностей учащихся и рационально использовать время на уроке, осуществляя смену видов деятельности.

Совместно с учителем проводился самоанализ и анализ проведенного им урока, давались методические рекомендации по правильности составления поурочного плана и умения достичь цели, поставленной на урок. Особое внимание уделялось таким аспектам работы «Основные требования к современному уроку», «Факторы влияющие на качество преподавания», «Конспект и технологическая карта урока», «Слагаемые успешности урока», «Типы и формы урока», «Формы взаимодействия на уроке».

Была оказана помощь в корректировке календарно-тематического планирования, совместно составлен лист корректировки по преподаваемому предмету. Совместно с педагогом был разработан план воспитательной работы на текущий учебный год и анализировались педагогические ситуации в классе, разрабатывались рекомендации для родителей к каждому родительскому собранию. Совместно с молодым педагогом были разработаны индивидуальные маршруты развития для слабоуспевающих и мотивированных на учебу учеников.

Было организовано взаимопосещение уроков и внеурочных занятий, занятий по проектной деятельности молодого специалиста у учителя –наставника Шубиной Е.Г.

Все это способствовало повышению профессионализма учителя начальных классов Зубаревой С.В., овладению методами обучения и различными приемами работы по формированию УУД.

Учитель Зубарева С.В. тщательно готовится к урокам, используя современные приёмы и методы работы. Ведется работа над темой самообразования «Современные методы преподавания в условиях обновлённых ФГОС НОО, ООО».

Совместно с учителем - наставником Светлана Владимировна следит за новинками методической литературы по предмету, пользуется Интернет- ресурсами для качественной подготовки к урокам.

Как результат кропотливой работы учителя качество знаний по классу составляет 56%.

#### **Вывод.**

Период адаптации учителя проходит успешно. Педагогу оказывается помощь администрацией школы и педагогом-наставником в вопросах совершенствования теоретических знаний, повышения профессионального мастерства.

В 2022-2023 учебном году целесообразно продолжить консультационную работу с педагогом учителя-наставника, членов МО, администрации школы.

#### **Задачи на следующий учебный год:**

- работать над повышением компетентности учителя в вопросах индивидуальной работы с учащимися разного уровня мотивации;
- направить работу на изучение и практическое применение эффективных приёмов и методов в организации учебной деятельности;
- уделить внимание работе над темой самообразования.

Руководитель МО / учитель- наставник/ Шубина Е.Г. / Шубина Е.Г./  
Зам. директора по УМР Хакимова А.Х. Хакимова А.Х.