

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар
основная общеобразовательная школа № 81
ИМЕНИ ЗАЩИТНИКОВ ПАШКОВСКОЙ ПЕРЕПРАВЫ**

Приказ

от 02.11.2024г

№ 104/3 – О

**Об утверждении плана информационно-разъяснительной работы о
порядке проведения государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего образования
в МАОУ ООШ № 81 на 2024 – 2025 учебный год**

На основании плана информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего в Краснодарском крае в 2024-2025 учебном году, утвержденной министром образования, науки и молодежной политики Краснодарского края Е.В. Воробьевой 25.10.2024 г. и в целях организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МАОУ ООШ № 81 в 2024-2025 учебном году **приказываю:**

1. Утвердить план информационно-разъяснительной работы в МАОУ ООШ №81 о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2024 – 2025 учебном году (приложение 1).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Е.Д. Максимову.

Директор МАОУ ООШ № 81



Е.Ю. Пешкова

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к приказу № 104/3-О
от 02.11.2024

ПЛАН
проведения информационно-разъяснительной работы о порядке проведения
государственной итоговой аттестации по программам основного общего
образования в 2024 - 2025 году в МАОУ ООШ № 81

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Работа с участниками ГИА			
	<p>Проведение классных часов об особенностях проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) в 2024– 2025 учебном году:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку и государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9); 2) порядок проведения итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9; 3) выбор предметов на прохождение ГИА 4) перечень запрещенных и допустимых средств обучения и воспитания в пункте проведения экзаменов (далее – ППЭ); 5) процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; 6) условия допуска к ГИА в резервные дни; 7) сроки, места и порядок информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9; 8) сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; 9) оказание психологической помощи при подготовке и сдаче ГИА 	постоянно	Максимова Е.Д., классные руководители
1.2	Информирование выпускников о размещении перечня вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в профессиональных образовательных организациях Краснодарского края и других регионов	Октябрь	Максимова Е.Д., Подлесная Е.Э., классные руководители
1.3	Размещение перечня профилей, открываемых в общеобразовательных организациях Краснодарского края и примерного перечня учебных предметов по выбору для прохождения ГИА-9, соответствующих профилям обучения	Ноябрь	Максимова Е.Д., Подлесная Е.Э., классные руководители

1.4	Ознакомление с возможностями использования федеральных информационных ресурсов при подготовке к ГИА (открытый банк заданий ГИА, видеоконсультации Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений» по предметам, портал ГИА-9, телефоны «горячих линий»)			Учителя-предметники
1.5	Создание и продвижение информационно-образовательных ресурсов по психологической подготовке выпускников к ГИА: сайты, стенды, буклеты		октябрь-ноябрь	Максимова Е.Д.
1.6	Консультации об особенностях процедуры ГИА-9 и содержания итогового собеседования по русскому языку в 2024 – 2025 учебном году	по мере поступления федеральных документов	постоянно	Максимова Е.Д.
1.7	Анкетирование обучающихся по вопросам проведения ГИА в 2025 году: 1) о выборе предметов для сдачи ГИА; 2) о психологической готовности к ГИА; 3) об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА; 4) о возможности использования дополнительных материалов при сдаче ГИА; 5) о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА	декабрь, март – апрель		Максимова Е.Д., классные руководители
1.8	Знакомство обучающихся с ресурсами школьной библиотеки в подготовке к сдаче ГИА -9	октябрь		Кирынова А.А., педагог-библиотекарь
1.9	Проведение индивидуальных и групповых консультаций с учащимися, слабо мотивированными на учебу	октябрь- май		учителя-предметники
1.10	Разъяснение целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвизжной связи в ППЭ	Февраль-март		Максимова Е.Д., классные руководители
1.11	Проведение: деловых игр, мастер-классов, конференций, инициативных проектов («История моего успеха» и др.)	Ноябрь-май		классные руководители, учителя- предметники
1.12	Проведение психологических тренингов «Путь к успеху ГИА без стресса»	постоянно		Подлесная Е.Э., педагог-психолог
II. Работа с родителями (законными представителями)				

2.1	<p>Проведение школьных родительских собраний об особенностях проведения ГИА в 2025 году:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку и ГИА-9; 2) порядок проведения итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9; 3) выбор предметов на прохождение ГИА 4) перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена; 5) процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; 6) условия допуска к ГИА в резервные дни; 7) сроки, места и порядок информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9; 8) сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; 9) возможность получить психологическую помощь при подготовке и сдаче ГИА 	октябрь – август	Максимова Е.Д., классные руководители
2.2	<p>Индивидуальные беседы с родителями (законными представителями) обучающихся, слабо мотивированных на учебу</p>	постоянно	Максимова Е.Д., классные руководители
2.3	<p>Информационно-методические встречи по разъяснению:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) возможности и необходимости посещения факультативов, элективов и курсов по выбору для успешного прохождения итоговой аттестации; 2) грамотного выбора вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в профессиональных образовательных организациях; 3) о работе телефонов горячей линии ГИА; 4) целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ; 5) возможности и необходимости использования информационных ресурсов по подготовке к ГИА (сайты, стенды, буклеты и т.д.); 6) о возможностях школьной библиотеки при подготовке обучающихся к ГИА; 7) условий, создаваемых в ППЭ для выпускников, имеющих особые образовательные потребности 	октябрь – апрель	Максимова Е.Д., классные руководители
2.4	<p>Участие в региональной акции «ОГЭ» глазами родителей»</p>	апрель	Максимова Е.Д., классные руководители
2.5	<p>Психологические тренинги для родителей «Как подготовиться семье к сдаче экзаменов?»</p>	постоянно	Подлесная Е.Э., педагог-психолог
<p>III. Работа в школе</p>			

3.1	Заседание педагогического совета «Особенности государственной итоговой аттестации выпускников в текущем году»	март	Пешкова Е.Ю. Максимова Е.Д.
-----	---	------	--------------------------------

3.2	<p>Подготовка и своевременное обновление информационных ресурсов (сайтов, страниц в социальных сетях, стендов) по вопросам организации и проведения ГИА в 2025 году:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) о процедуре проведения ГИА в 2025 году: сроки подачи заявления и места регистрации на сдачу ГИА, сроки и места проведения ГИА, сроки, места и порядок информирования о результатах ГИА, сроки, места и порядок подачи и рассмотрения апелляций; 2) об изменениях содержания контрольных измерительных материалов (далее – КИМ) по учебным предметам; 3) об особенностях процедуры и содержания итогового собеседования по русскому языку в 2024 – 2025 учебном году; 4) о работе телефонов «горячей линии»; 5) о работе школьной библиотеки с участниками ГИА и их родителями (законными представителями); 6) о психологической подготовке выпускников и всех лиц, привлекаемых к проведению ГИА 	<p>в сроки, установленные федеральными документами</p> <p>постоянно</p>	Максимова Е.Д., классные руководители
3.3	Систематизация нормативных и распорядительных документов, методических материалов	по мере публикации	Максимова Е.Д., классные руководители
3.4	Проведение тематических совещаний и заседаний школьных методических объединений учителей-предметников по вопросам подготовки к итоговой аттестации в 2025 году, в том числе об особенностях КИМ и демоверсий ФИПИ 2025 года	октябрь – ноябрь	Максимова Е.Д., руководители МО
3.5	Организация работы библиотек ОО в качестве ресурсно-информационного центра по подготовке к ГИА, предоставление доступа к сети «Интернет»	октябрь– май	Кириянова А.А., педагог-библиотекарь
3.6	Контроль за проведением работы с обучающимися по демоверсиям ФИПИ 2025 года, организация тренировочных мероприятий по заполнению бланков	ноябрь– май	Максимова Е.Д.
3.7	Анализ эффективности информационно-разъяснительной работы в ОО	февраль	Максимова Е.Д.
3.8	Анализ информированности участников ГИА-2025 года и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ГИА в ППЭ (результаты анкетирования)	январь – апрель	Максимова Е.Д.

3.9	Проведение совещаний с учителями-предметниками ОО по итогам анализа эффективности проведенной информационно-разъяснительной работы с выпускниками 9 классов, их родителями (законными представителями)	январь – апрель	Максимова Е.Д., руководители МО
IV. Информационное сопровождение информационно-разъяснительной работы			
4.1	Опубликование на сайте школы информации для участников ГИА, их родителей и лиц, привлекаемых к проведению ГИА -9	По мере необходимости	Максимова Е.Д. Калинина Ю.В.
4.2	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам проведения ГИА -9	октябрь - июль	Максимова Е.Д.
V. Организационное сопровождение информационно-разъяснительной работы			
5.1.	Участие в совещаниях и семинарах ответственных по школе за организацию проведения ГИА -9 по вопросам информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА-9 их родителями (законными представителями)	По графику	Максимова Е.Д.

Директор МАОУ ООШ № 81



Е.Ю. Пешкова