

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар
основная общеобразовательная школа № 81
ИМЕНИ ЗАЩИТНИКОВ ПАШКОВСКОЙ ПЕРЕПРАВЫ**

Приказ
от 02.11.2024г

№ 104/2-О

**Об утверждении Дорожной карты подготовки и проведения
государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего образования в МАОУ ООШ № 81
на 2024 – 2025 учебный год**

П Р И К А З Ы В А Ю:

На основании Дорожной карты подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Краснодарском крае в 2024-2025 учебном году, утвержденной министром образования, науки и молодежной политики Краснодарского края Е.В. Воробьевой 25.10.2024 г. и в целях организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МАОУ ООШ № 81 в 2024-2025 учебном году **приказываю:**

1. Утвердить Дорожную карту подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МАОУ ООШ № 81 на 2024 – 2025 учебный год (приложение 1).
2. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ ООШ № 81



Е.Ю. Пешкова

«Дорожная карта»

по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в
 MAOU OOSH № 81 в 2024-2025 учебном году.

№ п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица
1. Анализ проведения ГИА в 2024 году			
1.1.	Проведение анализа результатов по итогам ГИА в 2024 году	Июнь-август 2024	Максимова Е.Д. Акопян А.С.
1.2	Представление итогов проведения ГИА с анализом проблем и постановкой задач на педагогическом совете школы	Август 2024	Максимова Е.Д.
1.3	Посещение августовских семинаров –совещаний по вопросам ГИА-2024 по всем предметам	Август-сентябрь	Председатели МО и учителя предметники
1.4	Проведение методического анализа результатов краевых диагностических работ	по отдельному плану	Максимова Е.Д. Акопян А.С.
1.5	Проведение заседаний методических объединений учителей-предметников по анализу результатов ГИА в 2024 году	Сентябрь 2024	Акопян А.С.
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1	Обеспечить качественное выполнение государственных программ по учебным предметам	В течение года	Максимова Е.Д. Акопян А.С.
2.2.	Оказание методической помощи молодым специалистам	Ноябрь-апрель 2024-2025	Пешкова Е.Ю. Максимова Е.Д. Акопян А.С.
2.3	Прохождение курсов повышения квалификации учителей по учебным предметам	по отдельному плану	Акопян А.С.

2.3	Прохождение курсов повышения квалификации учителей по учебным предметам	по отдельному плану	Акопян А.С.
2.4	Посещение учителями-предметниками обучающихся семинаров с муниципальными тьючерами	по отдельному графику	Максимова Е.Д. Акопян А.С.
2.5	Работа методических объединений. Повышение качества подготовки учащихся к ГИА-9 по предметам	по отдельному графику	Акопян А.С.
2.6	Индивидуальные и групповые консультации обучающихся по подготовке к ГИА -9	в течение года	Учителя-предметники
2.7	Участие в семинарах-совещаниях учителей русского языка и математики, преподающих в 9 классах.	по расписанию	Учителя русского языка и математики
3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА			
3.1	Издание распорядительных документов по организации и проведению ГИА-9	Сентябрь-июнь	Пешкова Е.Ю. Максимова Е.Д.
3.2	Обновление методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА в 2024 году	по мере опубликования федеральных документов	Максимова Е.Д.
3.3	Обновление методических рекомендаций по подготовке к итоговому сочинению (изложению)	Октябрь-ноябрь	Максимова Е.Д.
4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
4.1	Проведение обучения лицам, привлекаемых к проведению итогового сочинения (изложения): - организаторов; - технических специалистов; - членов комиссии привлекаемых к проверке итогового сочинения (изложения)	Ноябрь	Максимова Е.Д. Акопян А.С.
4.2	Проведение обучения лицам, привлекаемых к проведению ГИА	Февраль-май	Максимова Е.Д.
4.3	Посещение семинаров членами предметных комиссий	по отдельному плану	Эксперты предметных комиссий

5. Организационное сопровождение ГИА

5.1	Подготовка и издание школьных распорядительных документов по организации и проведению ГИА-9	В течение учебного года	Пешкова Е.Ю. Максимова Е.Д.
5.2	Организация информационно-разъяснительной работы со всеми педагогическими работниками МАОУ ООШ № 81, выпускниками и их родителями об особенностях проведения ГИА	В течение учебного года	Максимова Е.Д.
5.3	Организация телефонов «горячей линии» в школе: Информирование участников ОГЭ о телефонах «горячей линии» Министерства образования науки и молодежной политики Краснодарского края, департамента образования муниципального образования город Краснодар, отдела образования по КВО, ООШ № 81	В течение года	Максимова Е.Д.
5.4	Организация формирования базы данных выпускников	До 1 февраля 2025 года	Максимова Е.Д.
5.5	Проведение мониторинга участников ГИА – 9, имеющих право сдавать ГИА в форме ГВЭ (обучающиеся с ОВЗ, дети-инвалиды, инвалиды)	Сентябрь -январь	Максимова Е.Д.
5.6	Внесение предложений по формированию: -состава организаторов ЕГЭ; -состава ГЭК, обеспечивающий контроль за проведением ЕГЭ; -состава предметных комиссий	Октябрь -апрель	Пешкова Е.Ю. Райчук Н.В.
5.7	Проведение педагогического совета школы по допуску выпускников 9 классов к государственной итоговой аттестации	Май	Пешкова Е.Ю.
5.8	Информирование выпускников о результатах ОГЭ	Июнь-июль	Максимова Е.Д.

6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА		
	Сентябрь-июнь	Максимова Е.Д.
6.1	<p>Организация и проведение ИРР с участниками ГИА 9 через школьный сайт:</p> <ul style="list-style-type: none"> -о процедуре проведения ГИА 9; --формы проведения ГИА (ОГЭ, ГВЭ); -сроки проведения ГИА-9; --о сроках и местах подачи заявления на прохождение ГИА; -о сроках и местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; -правила поведения на ГИА, о запрете использования на ГИА мобильных телефонов, иных средств связи и электронно-вычислительной техники, а также дополнительных информационно-справочных материалов. 	
6.2	Организация работы «телефонов горячей линии» в ООШ № 81	Максимова Е.Д.
6.3	Оформление информационных стендов по ОГЭ и методических уголков в предметных кабинетах	Максимова Е.Д., учителя-предметники
6.4	Участие в краевых, городских совещаниях ответственных за организацию проведения ГИА 9 в ОО	Максимова Е.Д., родительская общественность
6.5	Организация информирования участников ГИА-9 на школьном сайте о методической поддержке подготовки к ГИА-9	Максимова Е.Д., учителя -предметники
6.6	Участие в анкетировании обучающихся и родителей по вопросам проведения ГИА-9	Пешкова Е.Ю. Максимова Е.Д.
6.7	Обеспечение работы Интернет-ресурсов в кабинете информатики	Максимова Е.Д. учитель информатики
7. Контроль за организацией и проведения ГИА		

7.1	Контроль за преподаванием предметов (русский язык и математика)		Максимова Е.Д. Акопян А.С.
7.2	Контроль за преподаванием факультативов	По плану	Максимова Е.Д.
7.3	Контроль за использованием учителями-предметниками демоверсий ФИПИ 2025 в работе при подготовке обучающихся к ГИА	Ноябрь - май	Максимова Е.Д. Акопян А.С.
7.4	Контроль за посещаемостью уроков	В течение года	Подлесная Е.Э.
7.5	Контроль за оформлением предметных стендов и методических уголков в предметных кабинетах	В течение года	Максимова Е.Д.
7.6	Контроль за выполнением учебных программ	Декабрь, май	Максимова Е.Д. Акопян А.С.

Директор МАОУ ООШ № 81

Е.Ю. Пешкова

